

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт нефтегазовой геологии и геофизики им. А.А. Трофимука
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИНГГ СО РАН)

ПРИКАЗ

23.04.2025

№ 68

г. Новосибирск

[О внесении изменений в Положение о Жилищной комиссии,
утвержденное приказом № 6 от 16.01.2024]

В целях совершенствования работы Жилищной комиссии ИНГГ СО РАН,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о Жилищной комиссии ИНГГ СО РАН, утвержденное приказом №6 от 16.01.2024 следующие изменения: раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок работы комиссии

4.1. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

Решение Комиссии может быть принято без проведения заседания посредством заполнения членами Комиссии бюллетеней для голосования (заочное голосование) либо путем совмещения голосования на заседании и заочного голосования.

Решение о способе голосования в каждом конкретном случае принимает председатель комиссии.

4.2. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии.

Каждый член Комиссии имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии (лица, председательствующего на заседании Комиссии).

Члены Комиссии не участвуют в рассмотрении вопросов и принятии по ним решений при наличии прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов.

4.3. При смешанном голосовании член Комиссии, отсутствующий на заседании, направляет секретарю Комиссии до начала заседания любым способом, позволяющим достоверно установить лицо, принимающее участие в голосовании, заполненный бюллетень для голосования (приложение № 1 к настоящему приказу), который оглашается на заседании Комиссии.

При заочном голосовании бюллетени направляются секретарю Комиссии в день голосования. О результатах заочного голосования секретарь Комиссии информирует остальных членов Комиссии после подсчета голосов.

4.4. При наличии в повестке дня нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение.

4.5. Принимаемые Комиссией решения оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Протокол Комиссии оформляет секретарь Комиссии в течение 3 рабочих дней после проведения голосования. Бюллетени заочного голосования приобщаются к протоколу.

4.6. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.7. В протоколе Комиссии указывается:

- 1) дата и номер протокола;
- 2) форма работы Комиссии;
- 3) дата, место проведения заседания, а в случаях заочного голосования - дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании и способ отправки этих документов;

- 4) сведения о членах Комиссии, присутствующих на заседании, и (или) о членах Комиссии, направивших документы, содержащие сведения о голосовании;

- 5) повестка дня и результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- 6) особое мнение членов Комиссии по рассматриваемым вопросам;

- 7) сведения о лицах, подписавших протокол.

4.10. Принятые на заседании Комиссии решения доводятся до заинтересованных лиц в течение 7-х календарных дней с даты принятия решения.».

2. Заведующему отделом информационных технологий Кузнецову А.С. разместить текст настоящего приказа в открытой части официального сайта ИНГГ СО РАН в сети «Интернет» в подразделе «Социальная политика» в течение 5 рабочих дней со дня подписания приказа

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: форма бюллетеня для голосования.

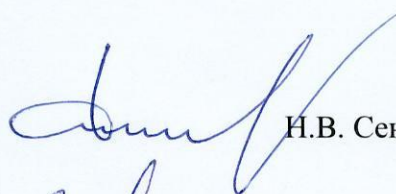
Директор Института
чл.-корр. РАН



В.Н. Глинских

ВИЗЫ:

Председатель жилищной комиссии –
главный научный сотрудник



Н.В. Сенников

Ведущий юрист-консульт



О.Ж. Стулина

Заведующий канцелярией



Е.Н. Кондырина

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профсоюзного комитета



А.Ю. Попов

ФОРМА

Приложение к приказу

от 13.04.2025 № 68

БЮЛЛЕТЕНЬ
для заочного голосования
членов Жилищной комиссии ИНГТ СО РАН

г. Новосибирск

Способ принятия решений: заочное голосование.

Дата окончания приема бюллетеней для голосования: _____.

Участник: _____
(ФИО, должность)

Голосования по вопросам, включенным в повестку:

1. Признать _____
необеспеченным жилым помещением в населенном пункте по месту работы и
а) предоставить ему для временного проживания, на период трудовых отношений с ИНГТ
СО РАН, служебное жилое помещение в виде _____ квартиры, расположенной по адресу:

б) направить в Управление делами Сибирского отделения Российской академии наук
обращение о предоставлении _____ жилого помещения в
общежитии СО РАН.

Признать _____
нуждающимся в получении социальных выплат на приобретение жилых помещений и
включении его в списки нуждающихся в получении социальных выплат, в соответствии с
«Порядком признания молодых ученых научных организаций и образовательных организаций
высшего образования нуждающимися в получении социальных выплат на приобретение жилых
помещений», утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 19.04.2023 №
422.

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

Подпись