

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ИНГГ СО РАН
 В.Н. Глинских
 «21» февраля 2023 г.



Отчет за 2022 г.

о выполнении Плана мероприятий на 2021-2024 гг., направленных на предупреждение коррупции
 в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте нефтегазовой геологии и геофизики им. А.А. Трофимука
 Сибирского отделения Российской академии наук (ИНГГ СО РАН)

Раздел 1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ИНГГ СО РАН ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение

№ пп	Мероприятия	Наличие (да/нет)	Реквизиты и наименование документа (при наличии)	Примечание
1.1	Обеспечение функционирования комиссии по урегулированию конфликта интересов	Нет	-	Комиссия формируется в каждом конкретном случае при поступлении информации о возникшем конфликте интересов в соответствии с разделом 7 «Положения об урегулировании конфликта интересов» (Приложение №1 к приказу ИНГГ СО РАН от 19.12.2016 г. № 136)
1.2	Осуществление контроля за соблюдением отдельными категориями работников института ограничений и запретов, а также исполнением ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Да	-	

№ пп	Мероприятия	Наличие (да/нет)	Реквизиты и наименование документа (при наличии)	Примечание
1.3	Организация приема сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых отдельными категориями работников института; обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Да	-	Сведения за 2021 год представлены до 30 апреля 2022 г. Срок предоставления сведений за 2023 год – до 30.04.2023
1.4	Подготовка к опубликованию и размещение сведений о доходах на официальном сайте института	Да	-	Сведения за 2021 год опубликованы 25 мая 2021 г. Срок опубликования сведений за 2022 год – до 20.05.2023
1.5.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных отдельными категориями работников	Да	-	Справка по результатам анализа от 30.06.2022
1.6	Направление директору института, заместителям директора, директорам филиалов, а также иным лицам, обязанным предоставлять сведения о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, информационных писем по вопросам предоставления сведений о доходах с обзором типовых ошибок при заполнении справок	Да	-	
1.7	Мониторинг представления сведений о доходах работниками в рамках декларационной кампании с информированием директора Института о ходе выполнения декларационной кампании в целях повышения исполнительской дисциплины	Да	-	

Раздел 2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ИНГГ СО РАН, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

№ пп	Мероприятия	Наличие (да/нет)	Реквизиты и наименование документа (при наличии)	Примечание
2.1.	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации Институтом своих функций	Да	-	Актуализирована карта коррупционных рисков на 2023 год
2.2	Проведение ревизии раздела «Противодействий коррупции» официального сайта Института на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, утвержденным приказом Минтруда России от 07.10.2013 № 530	Да		

Раздел 3. Взаимодействие ИНГГ СО РАН с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ИНГГ СО РАН

№ пп	Мероприятия	Наличие (да/нет)	Реквизиты и наименование документа (при наличии)	Примечание
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте института актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Да	-	
3.2	Обеспечение возможности оперативного представления работниками института, гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях работниками требований к служебному (должностному) поведению, случаях проявления конфликта интересов посредством электронных сообщений на специально созданный адрес электронной почты	Да	-	Адрес электронной почты antikor@ipgg.sbras.ru

№ пп	Мероприятия	Наличие (да/нет)	Реквизиты и наименование документа (при наличии)	Примечание
3.3	Подготовка и размещение на официальном сайте Института отчета о реализации Плана мероприятий, направленных на предупреждение коррупции	Да	-	

Раздел 4. Образовательные и иных мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение работников и повышение эффективности деятельности в области противодействия коррупции

№ пп	Мероприятия	Наличие (да/нет)	Реквизиты и наименование документа (при наличии)	Примечание
4.1	Обеспечение участия работников института, назначенных ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Нет	-	
4.2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в институт и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Да	-	Самостоятельное изучение материалов, размещенных на официальном сайте Института
4.3	Обеспечение участия работников, в чьи должностные обязанности входит проведение закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд и отдельными видами юридических лиц, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их	Да	-	Самостоятельное изучение материалов, размещенных на официальном сайте Института

№ пп	Мероприятия	Наличие (да/нет)	Реквизиты и наименование документа (при наличии)	Примечание
	обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
4.4	Своевременное доведение до работников института положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции информации об актуальности борьбы с ней путем проведения совещаний, видеоконференций, размещения информации на официальном сайте института, проведения разъяснительных бесед и консультаций по запретам, ограничениям и требованиям, установленным в целях противодействия коррупции, и направления информации в письменном виде посредством корпоративной электронной почты; подготовка методических рекомендаций по отдельным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	Да	-	
4.5	Мониторинг и анализ мер по предупреждению коррупции, принятых институте	Да		Справка о выполнении плана